INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0269-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	FRANCISCO RODRIGUEZ SANCHEZ
Cedula	94.417.134
Valor del contrato:	$9.084.000
Fecha inicio	14/ene/2026
Fecha finalización	30/abr/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	9501235221
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	126240177
Operador:	APORTES EN LINEA
Fecha de Pago	09/mar/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	FEBRERO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP – 26005288

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (3)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar en la realización de acciones para la iniciación y formación deportiva a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.	1.Apoyé en la ejecución de acciones de iniciación y formación deportiva mediante la elaboración y entrega del cronograma de actividades y las sesiones de clases de ajedrez correspondientes al mes de marzo, dirigidas a los beneficiarios del escenario deportivo Escuela República del Perú. Estas acciones se desarrollaron conforme a la planificación del programa Deporvida, cumpliendo íntegramente con las obligaciones contractuales a cargo.
2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.	2. Brindé apoyo en la verificación y registro de la asistencia de los beneficiarios en la modalidad de ajedrez, desarrollada en la Institución Educativa República del Perú. Las acciones se realizaron con base en información verificable, garantizando el cumplimiento de las obligaciones contractuales asignadas.
3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.	3. Asistí a la mesa de trabajo convocada por el coordinador zonal el 02 de marzo de 2026, a las 9:00 a.m., en la Biblioteca del Barrio El Dorado. La sesión incluyó capacitación técnica en la disciplina de ajedrez, abordando la elaboración de la evaluación técnica y la estructuración de la malla deportiva de la modalidad, con aportes orientados al desarrollo del programa Deporvida. Posteriormente, se realizaron las actualizaciones pertinentes y se diseñó el plan de clase, el cual fue expuesto al grupo para su verificación y validación.
4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.	4. Brindé apoyo y realicé el cargue mensual de información al Sistema de Gestión de la Calidad correspondiente a marzo, conforme a los lineamientos establecidos. Como evidencia de cumplimiento, se adjunta el pantallazo del repositorio en Drive con los entregables y documentos que respaldan la gestión, garantizando trazabilidad y seguimiento institucional.
5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	5. Durante este periodo no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/15fsBs8wHwc9lN6LPHCu2eV4CvvaHMhkj?usp=sharing	

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/mar/2026

Visto Bueno: 